

PHẦN 4 - HƯỚNG DẫN ĐÓNG LỆ PHÍ

Thí sinh có thể đóng lệ phí dự thi Đánh giá năng lực thông qua một trong ba phương thức sau:

- Phương thức 1: thanh toán qua ứng dụng Ví MoMo.
- Phương thức 2: thanh toán qua ngân hàng.
- Phương thức 3: thanh toán trực tiếp.

Các bước cụ thể được trình bày trong phần I, II và III của tài liệu hướng dẫn này.

I. PHƯƠNG THỨC 1: THANH TOÁN QUA ỨNG DỤNG "VÍ MOMO"

Bước 1. Tải ứng dụng "Ví MoMo" trên điện thoại di động hệ điều hành Android và IOS (xem hình 4.1) hoặc mở ứng dụng "Ví MoMo" nếu đã cài đặt trên điện thoại.



Hình 4.1. Tải ứng dụng Ví MoMo trên App Store (IOS) hoặc CH Play (Android)



Hình 4.2. Đăng nhập ứng dụng "MoMo"

Bước 3. Tìm kiếm và chọn "Dịch vụ phí ĐH Bách khoa – OCB" trên "MoMo".

- Cách 1: Nhấn nút tìm kiếm và gõ "OCB". Sau đó, nhấn chọn "Dịch vụ phí ĐH Bách khoa OCB" (xem hình 4.3).
- Cách 2: Từ màn hình ví Momo chính, chọn "Xem thêm". Tiếp theo đó, thí sinh nhấn chọn "Thanh toán dịch vụ". Thí sinh tiếp tục nhấn chọn "Dịch vụ phí ĐH Bách khoa OCB". (xem hình 4.4).



Hình 4.3. Chọn "Dịch vụ phí ĐH Bách Khoa – OCB" trong phần tìm kiếm (cách 1)

5111156KB/s ± A	1924 67 m -	s 885 💷)	\$4.5×10.	02KB/+©=A=0 11.33	* 82%	Ref 711 0.0	00K8/s 🛓 🔺 10.25 🛞	805 🖬
Số dư trong ví	11.3	282.571đ	<	Dịch vụ		<	Thanh toán dịch vụ	
vay tiêu dùng	nước	Nap/Rut		and the relies of each and		Q, N	hập tên dịch vụ cần tim	
-	8	0		Nạp tiền điện thoại	>	Ð	Uber	>
Mua vé xem phim	Li XI 2018	Thanh toán điện				-		
B	_	٠	Ģ	Mua mã thẻ di động	>	\$	Dịch vụ phí ĐH Bách Khoa - OCB www.hcmut.edu.vn	2
Thanh toán hoá đơn	Thanh toán truyền hình	Nap thể Visa Direct	-	Mua mã thẻ dịch vụ	>	۲	Nap thể Visa Direct	>
-	CEN		-	and the second				
Thanh toán Internet/TV	CGV	01TT		Thanh toán hóa đơn	1	907	Thanh toán Gotit Thanh toán Gotit	>
	9×	924	6	Thanh toán dịch vụ	>	-12/5-	VIC Taxi	>
Đặt về tâu	Tặng quà Gotit	Thanh toán Gotlt	0	Nạp tiền dịch vụ	>	-	Vé máy bay Jetstar www.jetstar.com.vn	>
Xem thêm			•	Mua sám	>	8	SCJ Life On www.scj.vn	>
8	1	cuv C	x	Đặt vé	>	0	Về Tâu Hoả Thanh toán về Tâu Hoả	>
MOMO	ULINI LIONSU	SD VIOUATOR				-	тікі	

Hình 4.4. Chọn "Dịch vụ phí ĐH Bách Khoa – OCB" (cách 2)

<u>Bước 4.</u> Nhập số tiền lệ phí khi đăng ký dự thi trên hồ sơ và nhấn **"Tiếp tục"** (xem hình 4.5).

*<u>Lưu ý:</u> Thí sinh phải **nhập đúng số tiền lệ phí khi đăng ký trên hồ sơ** để mua mã giao dịch trên phần mềm MoMo, **nếu nhập số tiền khác thì không thể thanh toán trên phần mềm đăng ký dự thi và xét tuyển.**

Trung tâm sẽ không hoàn tiền những hồ sơ gửi sai lệch thanh toán qua ví Momo.



Hình 4.5: Nhập lệ phí đăng ký dự thi

atl VinaPhone 4G	8:55 AM	@ 33% 🗖
< Than	nh toán an toàn	
NGUỔN TIỀN		
Ví MoMo 37.363d	>	THAY ĐỔI
CHI TIẾT GIAO DỊO	СН	
Dịch vụ	Dịch vụ phí ĐH l	Bách Khoa - OCB
Lời nhắn Số tiền		260.000
Phí giao dịch		Miễn phí
Tổng tiền	20	00.00đ

Hình 4.6. Kiểm tra thông tin và xác nhận hoàn tất thanh toán

Xác nhận

Bước 6. Lưu thông tin mã giao dịch sau khi thanh toán thành công (xem hình 4.7).



Hình 4.7. Giao dịch thành công

<u>Bước 7.</u> Truy cập trang thông tin điện tử (<u>http://thinangluc.vnuhcm.edu.vn/</u>) và nhấn "Đăng nhập" (xem hình 4.8).



Hình 4.8. Trang chủ của trang thông tin điện tử

Bước 8. Truy cập vào hồ sơ dự thi

 Nhập số Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân/ Hộ chiếu đã đăng ký trên trang thông tin điện tử của kỳ thi hoặc trên phiếu đăng ký dự thi và mật khẩu đã đăng ký.

<u>*Lưu ý:</u> Thí sinh dùng bộ gõ tiếng Anh và tắt chức năng "Caps Lock" khi nhập mật khẩu.

Bước 9. Chọn phương thức thanh toán bằng Ví Momo

Thí sinh chọn phương thức đóng lệ phí: Ví Momo (Dịch vụ phí ĐH Bách khoa-OCB), nhấn "Xác nhận").

Phương thức đóng lệ phí

Chọn phương thức đóng lệ phí:						
Ví MoMo (Dịch vụ phí ĐH Bách Khoa - OCB)						

Hình 4.9. Phương thức thanh toán "Ví MoMo (Dịch vụ phí ĐH Bách khoa – OCB)"

- Sau đó, nhấn Xác nhận hoàn tất
- Chọn nút "Thanh toán Momo"

<u>Bước 10.</u> Thí sinh kiểm tra thông tin. Nhập số điện thoại giao dịch Momo và mã giao dịch MoMo ở phần "Thanh toán phí dự thi" (xem hình 4.10).

	sá	ó diện thoại giao dịch MoMo:	Chảo, BÙI TH iất Đối mật khẩu Hướng dầ
Trang cá nhân	Nhậ	a so grao dich momo.	
Bước	1	Tởi không phải là người cượnga máy scornga Bia ngữ chủ Hoán	Buóc 4
	tan ta		
Đợt: Kỳ thi Đá	nh giá nằng nực	Đóng lại Xáo r năm cura dutic (rigay an Arriculta) (Annicultar)	n toan va xac nnạn noan tạt
Đột: Kỳ thi Đá Mã hộ sợ: D	nh giá n àng neo 19383024	Đông lại Xác r	hiện toàn và xác nhận noàn tạt
Đột: Kỳ thi Đá Mã hồ sơ: D THANH TO	inh giả năng new 19383024 ÁN LỆ PHÍ	Böng (gi) Xác	hận
Đợt: Kỳ thi Đả Mã hỏ sơ: D THANH TO Mã phiếu	inh giả như như như 19383024 IÁN LỆ PHÍ Lệ phi	Bông lại Xán Trên con cura ngay con nachty namen cura ĵ	Dan va side niger niger tag

Hình 4.10. Thông tin thanh toán Momo

- Thí sinh nhấn chọn "Tôi không phải là người máy".
- Thí sinh nhấn "Xác nhận" để hoàn tất thanh toán.

Nếu thí sinh không muốn chọn phương thức đóng lệ phí qua Ví Momo thì chỉ cần nhấn nút **"Hủy phiếu"** để quay về chọn phương thức thanh toán khác.

Kể từ ngày đăng kí thông tin dự thi, thí sinh phải thực hiện ngay việc mua coupon thanh toán lệ phí dự thi và cập nhật vào tài khoản đăng kí để được xác nhận là **"Đã thanh toán"** trên trang thông tin điện tử của kì thi Đánh giá năng lực. Nếu thông tin thanh toán của thí sinh trên trang thông tin điện tử không được cập nhật, thí sinh vui lòng liên hệ với Trung tâm qua một trong những cách sau:

- Gửi thông tin thí sinh, hình mã giao dịch và số điện thoại giao dịch vào email của Trung tâm: <u>thinangluc@vnuhcm.edu.vn.</u>
- Gọi điện thoại đến số: (028)27242160 số nội bộ 1415
 Hoặc hotline: 0789.862.274 0343.889.759 0843.246.571
- Đến liên hệ trực tiếp tại địa chỉ: Phòng 403, Nhà điều hành ĐHQG-HCM, Khu phố 6, phường Linh Trung, Quận Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.

<u>*Lưu ý:</u> Để hồ sơ được xem là hợp lệ, việc thanh toán của thí sinh và xác nhận từ trang thông tin điện tử cần được hoàn tất trước ngày 04/03/2020.

II. PHƯƠNG THỨC 2: THANH TOÁN QUA NGÂN HÀNG

Thí sinh chuyển tiền lệ phí thi đến một trong ba ngân hàng của Trung tâm như sau:

- 1. Ngân hàng Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV).
- 2. Ngân hàng Ngoại thương Việt Nam (Vietcombank).
- 3. Ngân hàng Thương mại Cổ phần Phương Đông (OCB).

<u>Bước 1</u>. Sau khi hoàn tất chọn Đăng ký dự thi và chọn phương thức thanh toán "Chuyển khoản qua ngân hàng" (xem hình 4.11).

Thí sinh chọn phương thức thanh toán "Chuyển khoản qua ngân hàng" và chọn một trong ba ngân hàng. Sau đó, nhấn "Xác nhận". Tiếp tục nhấn "Xác nhận hoàn tất" để được chuyển đến trang thông tin về lệ phí thi.

Phương thức đóng lệ phí	DANH SÁCH ĐĂNG KÝ						
Chọn phương thức đóng lệ phi:							
III Chuyến khoản qua ngăn hàng t	Nội dung đăng ký	Ngày đăng ký	Tình trạng	Tùy chọn			
Najin hang BloV Najin hang Veteombank Najin hang Veteombank Najin hang Veteombank	Đăng ký dự thi tại Tp. Hồ Chí Minh	03/01/2020 14:48	Chưa xác nhận	Hủy đăng ký			
Th sink clop một hong các phương thức thanh taán sau:	Bạn đang chọn phương thức đóng lệ phí: Chuyển khoản qua ngân hàng						
 If Makes (Date is the list and account of the Count of th	Lưu ý: Sau khi đã xác nhận hoàn tất trong trường hợp muốn thực hiện đăng ký lại.	n thay đổi phương thức thanh toán thí s	sinh cần phải hủy _l	ohiếu đăng ký và			
Xentile Dére lu	👍 Chỉnh sửa thân	a tin cá nhận Vác nhận hoàn tất ➡					

Hình 4.11. Chọn phương thức thanh toán "Chuyến khoản qua ngân hàng"

Bước 2. Thí sinh kiểm tra thông tin đăng ký và số tiền lệ phí.

Thí sinh chọn nút "In phiếu thông tin nộp tiền" và nhấn nút "In thông tin". Sau đó cầm phiếu này đến ngân hàng khai các thông tin giống như trên mẫu phiếu thông tin nộp tiền (xem hình 4.12).

Thông tin nộp tiền

KỲ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC ĐHQG-HCM

- Thí sinh mang theo mẫu Phiếu thông tin nộp tiền này đến bất kỳ chi nhánh ngân hàng nào để nộp lệ phị.

- Đề nghị phía ngân hàng ghi chính xác, đầy đủ các thông tin trên Giấy nộp tiền của ngân hàng giống như mẫu Phiếu thông tin nộp tiền.

- Phí chuyển khoản sẽ do thí sinh chi trả.

MÃU PHIẾU THÔNG TIN NỘP TIỀN

Khách hàng nhận tiền: Trung tâm Khảo thí và Đánh giá Chất lượng Đào tạo Số tài khoản: 130.10000421945 Tai ngân hàng: Ngân hàng BIDV, sở giao dịch 2 Thành phố Hồ Chí Minh

Số tiền (lệ phí): **200.000đ (Hai trăm nghìn đồng)**

Nội dung chuyển khoản: Họ tên thí sinh – Số CMND/CCCD

^(***) Ghi chú: Thí sinh cần kiểm tra các nội dung trên giấy nộp tiền của ngân hàng phải đúng với các thông tin trên Mẫu phiếu thông tin nộp tiền, nếu sai thông tin thí sinh sẽ không đủ điều kiện tham dự kỳ thi (dự thi, xét tuyển hoặc dự thi và xét tuyển).





<u>Bước 3</u>. Thí sinh **nộp đúng số tiền lệ phí khi đăng ký trên hồ sơ** qua ngân hàng.

Lưu ý:

- 1. Thí sinh mang theo mẫu Phiếu thông tin nộp tiền này đến bất kỳ chi nhánh ngân hàng nào để nộp lệ phí.
- 2. Đề nghị phía ngân hàng ghi chính xác, đầy đủ các thông tin trên Giấy nộp tiền của ngân hàng giống như mẫu Phiếu thông tin nộp tiền.
- 3. Phí chuyển khoản sẽ do thí sinh chi trả.
- 4. Trong trường hợp thí sinh chuyển tiền không đúng ngân hàng (ví dụ: thí sinh chuyển từ hệ thống bưu điện, hệ thống viettelpost, hoặc các ngân hàng không trùng với ba ngân hàng của Trung tâm), thí sinh VUI LÒNG yêu cầu nơi chuyển tiền xác nhận khi chuyển tiền đến tài khoản của Trung tâm phải đúng theo nội dung chuyển tiền của thí sinh.
- Nếu sai nội dung chuyển tiền, thí sinh sẽ không được xác nhận thanh toán cho lần đóng phí đó.

<u>Bước 4.</u> Thí sinh kiểm tra thông tin hồ sơ và tình trạng của hồ sơ trên trang thông tin điện tử (xem hình 4.13) sau 05 ngày kể từ ngày đóng tiền và tải lên trang thông tin điện tử.

- Thí sinh bắt buộc phải cập nhật giấy nộp tiền bằng cách nhấn vào "Cập nhật" và tải hình ảnh biên lai thu tiền (sau khi đóng tiền ở ngân hàng) lên tài khoản đăng ký trực tuyến.

THANH TOÁN LỆ PHÍ

Mã phiếu	Lệ phí	Thông tin thanh toán	#
D20518761.1	200000	 Hướng dẫn chuyến khoản qua ngân hàng: thí sinh cần In phiếu thông tin nộp tiền và kiểm tra cấn thận các thông tin nộp tiều và khi đến ngân hàng nộp lệ phí cần ghi chính xác các thông tin như trên phiếu thông tin nộp tiền. Lưu ý: Tình trạng thanh toán sẽ được cập nhật trong vòng 5 ngày làm việc kế từ khi thí sinh thực hiện thanh toán. Thí sinh vui lòng không chuyến tiền qua ATM (do không có nội dung chuyến khoản theo hướng dẫn). Lệ phí thi đã đóng sẽ không được hoàn trả trong mọi trường hợp. 	Hủy phiếu
		← Chỉnh sửa thông tin đăng ký	

Design by thinangluc.vnuhcm.edu.vn Hình 4.13. Kiểm tra thông tin hồ sơ

Trong vòng 05 ngày kể từ ngày thí sinh nộp tiền tại ngân hàng, hồ sơ của thí sinh sẽ được xác nhận là **"Đã thanh toán"** trên trang thông tin điện tử đăng ký dự thi đánh giá năng lực. Nếu quá 05 ngày, thông tin của thí sinh trên trang thông tin điện tử không được cập nhật, thí sinh vui lòng liên hệ với Trung tâm qua một trong những cách sau:

- Gửi hình biên lai thu tiền vào email của Trung tâm: <u>thinangluc@vnuhcm.edu.vn</u>
- Gọi điện thoại đến số: (028)27242160 số nội bộ 1415

Hoặc hotline: 0789.862.274 - 0343.889.759 - 0843.246.571

- Đến liên hệ trực tiếp tại địa chỉ: Phòng 403, Nhà điều hành ĐHQG-HCM, Khu phố 6, phường Linh Trung, Quận Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.

<u>*Lưu ý:</u> Để hồ sơ được xem là hợp lệ, việc thanh toán của thí sinh và xác nhận từ trang thông tin điện tử cần được hoàn tất trước ngày 04/03/2020.

III. PHƯƠNG THỨC 3: THANH TOÁN TRỰC TIẾP

<u>**Bước 1.</u>** Sau khi đăng ký nơi dự thi, thí sinh chọn phương thức đóng lệ phí "**Thanh toán trực tiếp**". Thí sinh chọn một trong hai địa chỉ và nhấn "**Xác nhận**". Sau đó, nhấn "**Xác nhận hoàn tất**" (xem hình 4.14).</u>

Phương thức đóng lệ phí	Mā hổ sơ: D20724612				
Chọn phương thức đóng lệ phí: IIII Trực tiếp ♦	 (') Yui Jong xem hưởng dân cách thức đảng kỳ tại đây Đảng kỳ dư thi Chọn phương thức đóng lệ phi DANH SẮCH ĐĂNG KÝ 				
	Nội dung đăng ký	Ngày đăng ký	Tình trạng	Tùy chọn	
Phòng 403, Nhà điều hành ĐHQG-HCM, Khu phố 6, P.Linh Trung, Q.Thủ Đức, Tp.HCM 92 Nauyễn Đình Chiều, Phường Đa Kao, Quân 1, To.HCM	Đảng kỳ dự thi tại Tp. Hồ Chỉ Minh 04/01/2020 12:47 Chưa xác nhim Hủy dùng kỳ Bạn đang chọn phương thức đóng lệ phí: Trực tiếp				
	Lưu ý: Sau khi đã xác nhận hoàn tất trong trường hợp muốn they đổi phương thức thanh toán thí sinh cần phải hủy phiếu đãng kỳ và thực hiện đăng kỳ lại.				

Hình 4.14. Chọn phương thức thanh toán trực tiếp

<u>Bước 3.</u> Thí sinh kiểm tra thông tin và số tiền lệ phí dự thi trên phiếu thanh toán.

- Thí sinh chọn nút **"In phiếu thông tin nộp tiền"** và nhấn nút **"In thông tin"**. Sau đó cầm phiếu này đến địa chỉ nộp tiền và khai các thông tin giống như trên mẫu phiếu thông tin nộp tiền (xem hình 4.15).

THANH TOÁN LỆ PHÍ

Mã phiếu	Lệ phí	Thông tin thanh toán	#
D20724612.1	200000	Hướng dẫn nộp lệ phí trực tiếp: thí sinh cần In phiếu thông tin nộp tiền , kiểm tra cần thận các thông tin trên phiếu, mang theo phiếu và đến đúng địa điểm mà thí sinh đã chọn để nộp lệ phí. Lưu ý: Tình trạng thanh toán sẽ được cập nhật trong vòng 5 ngày làm việc kể từ khi thí sinh thực hiện thanh toán.	Hủy phiếu

Thông tin nộp tiền

Kỳ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC ĐHỌG-HCM

(*) Thí sinh mang theo mẫu Phiếu thông tin nộp tiền này và đến đúng địa điểm mà thí sinh đã chọn để nộp lệ phí

MÃU PHIẾU THÔNG TIN NỘP TIỀN

Khách hàng nhận tiền: Trung tâm Khảo thí và Đánh giá Chất lượng Đào tạo Số tiền (lệ phí): **200.000đ (Hai trăm nghìn đồng)** Nội dung nộp tiền **Họ tên thí sinh – Số CMND/CCCD – Mã hồ sơ** Địa chỉ nộp tiền: Phòng 403, Nhà điêu hành ĐHQG-HCM, Khu phô 6, P.Linh Trung, Q.Thủ Đức, Tp.HCM

In thông tin Đóng lại

Hình 4.15. Phiếu thông tin nộp tiền

Trong vòng 05 ngày kể từ ngày thí sinh nộp tiền trực tiếp, hồ sơ của thí sinh sẽ được xác nhận là **"Đã thanh toán"** trên trang thông tin điện tử đăng ký dự thi đánh giá năng lực. Nếu quá 05 ngày, thông tin của thí sinh trên trang thông tin điện tử không được cập nhật, thí sinh vui lòng liên hệ với Trung tâm qua một trong những cách sau:

- Gửi hình biên lai thu tiền vào email của Trung tâm: thinangluc@vnuhcm.edu.vn
- Gọi điện thoại đến số: (028)27242160 số nội bộ 1415
 Hoặc hotline: 0789.862.274 0343.889.759 0843.246.571
- Đến liên hệ trực tiếp tại địa chỉ: Phòng 403, Nhà điều hành ĐHQG-HCM, Khu phố 6, phường Linh Trung, Quận Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.

<u>*Lưu ý:</u> Để hồ sơ được xem là hợp lệ, việc thanh toán của thí sinh và xác nhận từ trang thông tin điện tử cần được hoàn tất trước ngày 04/03/2020.